

## Podpisywanie i szyfrowanie wiadomości S/MIME w Zimbrze 7.2.0 NE

### Konfiguracja użytkowników

- w Panelu Administracyjnym Zimbra wyświetl konta, wejdź do edycji konkretnego konta i włącz funkcje S/MIME:  
**Konta** → (podświetl konkretnego użytkownika) → **Edytuj** → **Funkcji** → **Funkcje S/MIME** → **Włącz S/MIME**  
(można również funkcjonalność włączyć dla wszystkich z poziomu Klasy Usług)
- na Desktopie użytkownika, dla przeglądarek IE i Chrome (Windows XP) :
  - kliknij na pliku .p12 zawierający klucz prywatny i publiczny użytkownika
  - uruchomi się kreator importu certyfikatów
  - zainstaluj klucz w domyślnym magazynie certyfikatów
- na Desktopie użytkownika, dla przeglądarki Firefox
  - uruchom Firefoxa i uruchom Menadżera certyfikatów:  
**Narzędzia** → **Opcje** → **Zaawansowane (zakładka)** → **Szyfrowanie (zakładka)** - > **Wyświetl certyfikaty**
  - wybierz zakładkę **Użytkownik** i kliknij przycisk **Importuj**
  - wybierz plik .p12 i zaimportuj klucze
- mogą istnieć inne procedury importu kluczy S/MIME, w zależności od dostawcy. Dokładne instrukcje należy poszukiwać na stronach odpowiednich urzędów certyfikujących

### Sprawdzenie zainstalowanego klucza S/MIME użytkownika

- Podczas logowania się do paneli webowego Zimbra należy pozwolić przeglądarce uruchomić applet javy – realizuje on funkcjonalność podpisywania i szyfrowania wiadomości w Zimbrze
- Sprawdzamy czy Zimbra rozpoznała nasze klucze, importowane w poprzednim kroku. Wybieramy:  
**Właściwości** → **Poczta** → **Zabezpieczenia**
- W polu **Certyfikaty** powinien pojawić się nasz adres email a obok link **Pokaż certyfikat**  
Jeżeli certyfikat nie został dobrze zainstalowany pojawi się czerwony napis: „**Nie znaleziono żadnego certyfikatu!**”
- Klikając na **Pokaż certyfikat** możemy sprawdzić dane w naszym certyfikacie

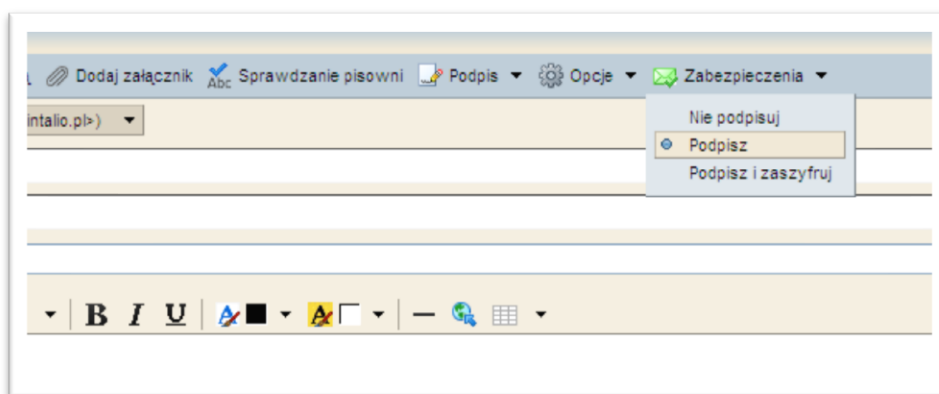
## Odbieranie wiadomości podpisanej

- Wiadomość otrzymana podpisana, którą chcemy przeczytać (w panelu webowym) jest automatycznie walidowana (sprawdzany certyfikat). Jeżeli wiadomość jest prawdziwa wyświetla się komunikat **Zabezpieczenia: „Podpisana przez ....”** i wyświetlana jest zielona ikona



## Wysyłanie wiadomości podpisanej

- Aby wysłać wiadomość podpisaną przez nas, podczas tworzenia maila, wybieramy opcję: **Zabezpieczenia → Podpisz** z menu:



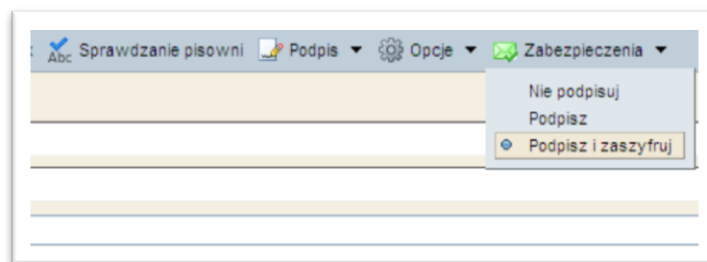
## Odbieranie wiadomości zaszyfrowanej

- odbieranie wiadomość zaszyfrowana, na którą klikamy w panelu webowym, jest automatycznie walidowana i odszyfrowywana. jeżeli wiadomość jest prawdziwa i odszyfrowanie przebiegło bez problemów wyświetla się komunikat: **Zabezpieczenia: „Zaszyfrowano Podpisana przez ...”**, wyświetlana jest zielona ikona i ikona kłódki:



## Wysyłanie wiadomości podpisanej i zaszyfrowanej

- aby wysłać wiadomość zaszyfrowaną do innego użytkownika trzeba posiadać certyfikat S/MIME (zawierający klucz publiczny) adresata. Można go otrzymać (automatycznie) np. przez odebranie wiadomości podpisanej. Można również klucz publiczny zaimportować bezpośrednio w książce adresowej (patrz niżej).
- Aby wysłać wiadomość podpisaną przez nas, podczas tworzenia maila, wybieramy opcję: **Zabezpieczenia** → **Podpisz i zaszyfruj** z menu:



## Importowanie certyfikatów S/MIME innych użytkowników

- podczas odczytania wiadomości podpisanej, system Zimbra automatycznie zapisuje nowy kontakt wraz z certyfikatem S/MIME w książce adresowej **Collected Certificates**. Taki certyfikat może być później wykorzystany do przesłania szyfrowanej wiadomości, do danego adresata.
- można również ręcznie dodać klucz publiczny do danych użytkownika. Potrzebny jest wówczas klucz publiczny w formacie DER. Procedura dodania certyfikatu S/MIME do kontaktu:
  - w Książce adresowej wybierz kontakt dla którego chcesz dodać certyfikat S/MIME
  - wybierz **Edytuj**
  - w polu **Certyfikat** naciśnij przycisk **Zamieść certyfikat**
  - wybierz plik certyfikatu i potwierdź
  - zapisz kontakt